

СОГЛАСОВАНО

Председатель профкома
МБУ ДО ФОК с бассейном

Сахапова С.Р.

Протокол заседания профкома

№ 29 от 31.03 2026 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБУДО ФОК

с бассейном с. Раевский

В.П. Чибизов

03 2026г.



**План мероприятий
по проведению Месячника охраны труда в 2026 году
в МБУДО ФОК с бассейном с. Раевский**

Цель: - обеспечение права работников на здоровье и безопасные условия труда;

- пропаганды снижения рисков несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;
- выявления нарушений и отступление от требований законодательства об охране труда, действующих правил, норм, инструкций, стандартов и других нормативных документов по безопасному производству работ и производственной санитарии и принятия мер по их устранению;
- улучшения обеспечения работников сертифицированными средствами индивидуальной защиты;
- пропаганда охраны труда;
- оптимизации организации санитарно-бытового и лечебно-профилактического обслуживания работников учреждения.

Задачи:

- повышение эффективности контроля за выполнением мероприятий по профилактике производственного травматизма, профессиональных заболеваний;
- улучшение условий и охраны труда, создание здоровых и безопасных условий труда работникам;
- совершенствование системы управления охраной труда, повышение культуры производства, усиление внимания к проблемам безопасности на производстве;
- улучшение информированности работников о существующих производственных рисках, способах защиты от них, повышение их сознательного отношения к собственной безопасности, а также за своевременным устранением недостатков и нарушений, которые могут стать причинами травм, профзаболеваний, аварий, пожаров;
- улучшение сотрудничества в работе по улучшению условий и охраны труда работодателей и работников, активизация в этих целях деятельности совместных комиссий по охране труда, уполномоченных (доверенных) лиц по охране труда профсоюзов или трудовых коллективов.

Период проведения: 01 апреля – 30 апреля 2026 г.

№	Мероприятие	Дата	Ответственные
I. Информационное обеспечение месячника охраны труда и здоровья работников			
1.	Разработка и утверждение Приказа, внутри организованного плана мероприятий по проведению Месячника охраны труда в учреждении	31.03.26	Чибизов В.П.
2.	Создание комиссии по проведению Месячника охраны труда	31.03.26	Чибизов В.П.
3.	Размещение на официальном сайте учреждения приказа и плана о проведении месячника охраны труда	До 06.04.26	Комиссия по проведению месячника охраны труда
4.	Оформление информационного стенда «История Всемирного дня охраны труда, охрана труда в России»	До 08.04.26	Зам. директора по АХЧ Акимбетова К.М.
5.	Информационное сопровождение месячника по охране труда. Размещение информации, методических материалов в уголке охраны труда на информационном стенде	08.04.26 - 30.04.26	Зам. директора по АХЧ Акимбетова К.М.
II. Совершенствование нормативных правовых актов в области условий охраны труда, здоровья работников			
2.1	Информирование работников о состоянии условий охраны труда на рабочих местах, имеющих вредных факторов и рисков, методов их минимизации, ознакомления работников с результатами последней аттестации рабочих мест, специальной оценки условий труда	01.04-30.04.26	Комиссия по проведению месячника охраны труда
2.2	Анализ выполнения организационно-технических и санитарно-оздоровительных мероприятий, соответствующих разделов коллективного договора и соглашения по охране труда	01.04-30.04.26	Комиссия по проведению месячника ОТ
2.3	Обучение, внеочередные проверки знаний, требований по охране труда руководителей, специалистов и работников, контроль соблюдения работниками правил и инструкций по охране труда	01.04-30.04.26	Комиссия по проведению месячника ОТ
2.4	Анализ нарушений трудовой и производственной дисциплины	01.04-30.04.26	Комиссия по проведению месячника ОТ

2.5	Проверка наличия инструкций по охране труда по должностям и видам работ на рабочих местах	01.04-30.04.26	Комиссия по проведению месячника ОТ
2.6	Проверка наличия удостоверений установленной формы у руководителей, специалистов и работников учреждения о прохождении обучения и проверке знаний по охране труда, а также знаний и правил, норм и инструкций по безопасности при выполнении работ, подконтрольных Ростехнадзору, ведение журналов учета периодических осмотров и испытаний	01.04-30.04.26	Комиссия по проведению месячника охраны труда
2.7	Наличие и ведение документов по охране труда	01.04-30.04.26	Комиссия по проведению месячника ОТ
2.8	Контроль качества разработки, состояния, своевременности, правильности оформления и ведения локальной документации по охране труда	01.04-30.04.26	Комиссия по проведению месячника ОТ
2.9	Своевременность и полнота прохождения предварительных и периодических медицинских осмотров работников, занятых на работах с вредными факторами производственной среды и трудового процесса	01.04-30.04.26	Комиссия по проведению месячника ОТ
2.10	Состояние условий и охраны труда на рабочих местах	01.04-30.04.26	Комиссия по проведению месячника ОТ
2.11	Наличие в требуемых местах предупредительных надписей, плакатов и знаков безопасности в помещениях и на территории	01.04-30.04.26	Комиссия по проведению месячника ОТ
2.12	Наличие и качество соответствующих надписей и обозначений на всем установленном оборудовании	01.04-30.04.26	Комиссия по проведению месячника ОТ
	III. Организационно-техническое обеспечение охраны труда и здоровья работников		
3.1	Осуществление проверки санитарно – гигиенических и технических условий в помещениях и учебных залах физкультурно – оздоровительного комплекса: -соблюдение температурного режима; - требований к освещению;	01.04-30.04.26	Комиссия по проведению месячника ОТ

	- электробезопасности, наличие заземления электроприборов; - пожарной безопасности, наличие и исправность первичных средств пожаротушения (соблюдение сроков проверки огнетушителей); -наличие и укомплектованность медицинской аптечки; -наличие инструкций по охране труда на рабочих местах; - наличие и состояние спецодежды		
3.2	Проверка состояния закрепленного за работниками оборудования	01.04-30.04.26	Комиссия по проведению месячника ОТ
3.3	Проверка обеспеченности работников индивидуальными средствами защиты, инструментом, приспособлениями, спецодеждой и спецобувью, их качеством, соответствие требуемым нормам, проверка наличия личных карточек работников учреждения по выдаче СИЗ и правильность их заполнения	01.04-30.04.26	Комиссия по проведению месячника ОТ
3.4	Проверка обучения персонала оказанию первой помощи	01.04-30.04.26	Комиссия по проведению месячника ОТ
3.5	Проверка соблюдения режимов труда и отдыха работников учреждения	01.04-30.04.26	Комиссия по проведению месячника ОТ
3.6	Проверка эффективности работы вентиляционных, осветительных и отопительных систем	01.04-30.04.26	Комиссия по проведению месячника ОТ
3.7	Проверка состояния и надежности всех ограждающих устройств на оборудовании, наличие ограждений около каналов, люков, проверка подходов к рабочим местам, приборам	01.04-30.04.26	Комиссия по проведению месячника ОТ
3.8	Проверка состояния и использование санитарно-бытовых помещений	01.04-30.04.26	Комиссия по проведению месячника ОТ
IV. Усиление контроля в области условий и охраны труда			
4.1	Дни контроля соблюдения работниками правил и инструкций по охране труда	09.04, 16.04, 22.04, 27.04. 2026	Комиссия по проведению месячника ОТ

4.2	Проверка состояния трудовой дисциплины	01.04-30.04.26	Комиссия по проведению месячника ОТ
4.3	Проверка качества проведения и правильности оформления инструктажей по охране труда	01.04.-30.04.26	Комиссия по проведению месячника ОТ
4.4	Внеплановый осмотр объектов учреждения на предмет антитеррористической и пожарной безопасности	01.04-30.04.26	Комиссия по проведению месячника ОТ
4.5	Проведение общего технического осмотра зданий и помещений	01.04-30.04.26	Комиссия по проведению месячника ОТ
V. Учебное и воспитательное обеспечение охраны труда и здоровья			
5.1	Беседа «28 апреля – Всемирный день охраны труда», просмотр видеоролика «Всемирный день охраны труда»	27.04.2026	Специалист по охране труда Акимбетова К.М.
5.2	Проведение практических занятий по темам: - Эвакуация работников при чрезвычайных ситуациях (аварий, пожаров); - «Действие сотрудников и должностных лиц при угрозе террористического акта (Стрелок в учреждении)»	01.04.-30.04.26	Чибизов В.П. Зам.директора по АХЧ
5.3	Видеоролик «Оказание первой медицинской помощи при несчастных случаях на производстве»	01.04.-30.04.26	Чибизов В.П. Зам.директора по АХЧ
VI. Подведение итогов месячника охраны труда			
6.1	Оценка результатов месячника, проанализировать эффективность проведенных мероприятий	30.04.2026	Директор, комиссия по проведению месячника ОТ
6.2	Результаты проверок оформить актом, довести информацию до работников и руководителя учреждения	30.04.2026	Комиссия по проведению месячника ОТ
6.3	Довести до сведения всех работников результаты проведения месячника, разместить итоги совещания на сайте в соц.сетях учреждения	06.05-07.05.2026	Ответственный за работу с сайтом Сахапова С.Р.
6.4	Предоставление отчетов, аналитической информации о проведении месячника по охране труда по предоставленной форме	До 01.05.2026	Директор, зам.директора по АХЧ